

ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO DE CONTRATAÇÃO

1.1. Registro de preço para contratação dos serviços de coleta, transporte, tratamento/descontaminação e destinação final das lâmpadas inservíveis nas unidades do Sesc em Minas.

2. JUSTIFICATIVA

2.1. De acordo com a Política Nacional de Resíduos Sólidos, Lei nº 12.305/2010 os geradores de resíduos sólidos pessoas físicas ou jurídicas, de direito público ou privado, que geram resíduos sólidos por meio de suas atividades, nelas incluído o consumo, são responsáveis pela gestão ambientalmente adequada, desde a geração até disposição final. Em função dos componentes tóxicos presentes nas lâmpadas, estas são classificadas como resíduos perigosos, desta forma quando descartados de forma inadequada podem contaminar o ambiente e ameaçar a saúde da população.

3. ESPECIFICAÇÃO DOS SERVIÇOS

3.1. DESCRIÇÃO

3.1.1. O serviço consiste na coleta, transporte, tratamento/descontaminação e destinação final das lâmpadas inservíveis, sendo fluorescentes (tubulares e compactas), de descarga (vapor de sódio, vapor de mercúrio, vapor metálico), de led (lâmpadas e luminárias), dentre outras;

3.1.2. Serão lâmpadas inteiras e/ou quebradas, sendo que os serviços deverão ser executados considerando a quantidade lâmpadas coletada e rotas de atendimento.

3.2. LOCAL DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

3.2.1. As unidades do Sesc em Minas a serem atendidas estão relacionados no Anexo I – Local da prestação dos serviços;

3.2.2. Os endereços mencionados no anexo, referem-se as portarias principais das unidades do Sesc em Minas.

3.3. EXECUÇÃO DO SERVIÇO

3.3.1. A Contratada deverá executar os serviços em observância às legislações vigentes em esfera federal/estadual/municipal, mas não se limitando ao COPAM nº 232/2019 e Portaria nº 280/2020;

3.3.2. Os serviços poderão ser executados por meio de rotas de recolhimentos entre as unidades descritas nos itens;

3.3.3. Serão realizados 02 (dois) recolhimentos em cada unidade com a periodicidade semestral, sendo a quantidade de lâmpadas será por item;

3.3.4. Os itens, as unidades e a quantidade de lâmpadas se encontram descritos no Anexo II – Modelo de Proposta;

3.3.5. A Contratada será responsável pela destinação dos resíduos, considerando o recolhimento, transporte e tratamento/descontaminação;

3.3.6. O transportador, bem como o armazenador temporário (se houver) e o destinador, nos quais a Contratada encaminhará os resíduos recolhidos nas unidades do Sesc em Minas, deverão ser licenciados, cadastrados junto aos órgãos SINIR e FEAM, conforme disposto na Portaria nº 280/2020, Resolução Normativa COPAM nº 232/2019, dentre outras cabíveis a presente execução dos serviços;

3.3.7. A Contratada deverá acompanhar o aceite dos resíduos e a emissão do certificado de destinação final por parte do destinador, no site do órgão FEAM, pelo prazo estabelecido na Portaria nº 280/ 2020;

3.3.8. Antes da execução dos serviços a Contratada deverá informar cada unidade (fiscal do contrato) por meio de correio eletrônico o CNPJ e razão social dos transportadores, armazenadores temporários e destinadores de resíduos, os quais serão encaminhados os resíduos recolhidos nestas unidades;

3.3.9. Informar imediatamente as unidades por e-mail quando houver alteração do armazenador temporário e/ou destinador dos resíduos;

3.3.10. Exigir a emissão do MTR à Contratante quando houver os serviços;

3.3.11. Não será permitido o armazenamento ou descarte de resíduos junto aos demais resíduos do Sesc em Minas;

3.3.12. É proibida a prática de incineração de resíduos nas dependências das unidades do Sesc em Minas.

3.4. DOCUMENTAÇÃO

3.4.1 Ordem de Serviço ou Ficha de Coleta;

3.4.1.1. Após a execução dos serviços, a Contratada deverá entregar ao fiscal na unidade a “Ordem de Serviço ou Ficha de Coleta” com o quantitativo de lâmpadas recolhidas na referida unidade;

3.4.1.2. Deverá estar preenchida com os dados da unidade (razão social, CNPJ e endereço), ser datada e assinada pela Contratada, bem como, pelo fiscal de contrato do Sesc em Minas designado para acompanhar os serviços na unidade;

3.4.1.3. Todo e qualquer desvio ocorrido durante a execução dos serviços deverá estar descrito na Ordem de Serviço.

4. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

4.1. Observar fielmente o presente termo de referência e executar com qualidade e regularidade todo serviço de acordo com as especificações e exigências descritas no mesmo, devendo arcar com todas as despesas necessárias ao completo cumprimento do objeto de contratação;

4.2. Viabilizar e fornecer todos os recursos necessários à completa execução dos serviços previstos, incluindo, mas não se limitando, a máquinas, veículos, combustível, ferramentas, mão-de-obra especializada, equipamentos de proteção individual e coletiva (EPI's e EPC's), taxas para destinação dos resíduos e outros necessários;

4.3. Manter seu pessoal devidamente uniformizado e identificado, e se necessário, substituí-lo imediatamente após a solicitação da unidade em caso de atos, comportamentos e ou postura inadequados com a política do Sesc em Minas;

4.4. Manter em dia todas as obrigações legais, trabalhistas, de saúde e segurança, sanitaristas e ambientais durante a vigência do contrato, comunicando imediatamente às unidades quaisquer alterações e observando a data de validade de todos os documentos;

4.5. Executar os serviços contratados em observância à legislação (Municipal, Estadual ou Federal), respeitando as normas internas e todas as legislações vigentes, sejam elas ambientais, sanitaristas, trabalhistas ou de segurança e saúde ocupacional;

4.6. Auxiliar a Contratante no contato ao destinador dos resíduos, caso ele não tenha realizado o aceite de entrega dos resíduos no Sistema de Controle de Manifesto de Transporte de Resíduos – MTR FEAM no prazo estipulado em legislações;

4.7. Manter sempre atualizado o quadro de funcionários junto às unidades do Sesc em Minas;

4.8. Não será liberado o acesso a funcionários que não estejam previamente autorizados na portaria das unidades ou que não estejam com as documentações trabalhistas e de segurança do

trabalho em dia. As substituições de colaboradores devem ser devidamente regularizadas junto ao Sesmt do Sesc em Minas e somente após a devida liberação as trocas poderão ser efetuadas;

4.9. Arcar com todas as despesas com encargos fiscais, previdenciários e trabalhistas, além de quaisquer outros que se fizerem necessários ao cumprimento do contrato, inclusive: mão de obra, equipamento (s), ferramentas, veículo (s), alimentação, hospedagem, pedágios e insumos;

4.10. Utilizar ferramentas, equipamentos, automóveis, maquinário compatíveis com as características das unidades do Sesc em Minas, considerando as condições de acesso até os locais onde os serviços serão executados;

4.11. A Contratada deverá dar suporte ao Sesc em Minas durante toda a execução dos trabalhos e período de vigência do contrato, prestando todo e qualquer esclarecimento solicitado;

4.12. A Contratada deverá responsabilizar-se pela reparação de todos os serviços nos quais se constatem falhas e quaisquer outras irregularidades, por sua única e exclusiva responsabilidade;

4.13. Assumir a responsabilidade sobre quaisquer danos ocorridos, provenientes de suas atividades durante a execução dos serviços, em equipamentos e instalações existentes no imóvel e adjacências das unidades Sesc em Minas, bem como a empregados, clientes e demais pessoas presentes nas unidades, e animais;

4.14. Comunicar formalmente à Contratante, em horário comercial e no mínimo 48 (quarenta e oito) horas de antecedência, a ocorrência de qualquer ato, fato ou circunstância que possa atrasar ou impedir a realização dos serviços, bem como apresentar proposta de nova data e ações para mitigar os impactos;

4.15. Nos casos em que não haja possibilidade de acesso ao veículo coletor, a coleta deverá ser executada por método aprovado pelos órgãos competentes;

4.16. Manter sigilo quanto às informações obtidas em razão da prestação dos serviços;

4.17. Os serviços realizados, caso estejam em desacordo com as especificações previstas neste Termo de Referência, sejam entregues incompletos ou com atraso, se constatem falhas e quaisquer outras irregularidades, serão impugnados pela Fiscalização do Sesc em Minas, cabendo à Contratada assumir todo o ônus da sua reparação;

4.18. A Contratada deverá manter, durante o período de vigência do contrato, todas as condições de habilitações exigidas no processo da contratação, comunicando imediatamente à Contratante quaisquer alterações e observando a data de validade de todos os documentos;

4.19. Não será permitida irregularidade ambiental de nenhuma natureza durante a execução dos serviços nas unidades do Sesc em Minas, devendo a Contratada custear as necessidades de remediar, reparar ou compensar os impactos ambientais negativos caso ocorram, desde que comprovado negligência por parte da mesma;

4.20. O Sesc em Minas paralisará ou interdirá, total ou parcialmente, a frente de serviços, sempre que ficar caracterizada uma situação de risco iminente à saúde e/ou integridade física do trabalhador ou de outrem, sendo que os custos adicionais resultantes da aplicação destas paralisações são de inteira responsabilidade e ônus da Contratada e não eximem a mesma das obrigações e penalidades contratuais.

5. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

5.1. Disponibilizar o acesso às unidades do Sesc em Minas onde os serviços serão realizados;

5.2. Acompanhar, por meio de pelo fiscal designado em cada unidade, a execução dos serviços, objeto da presente contratação, comunicando imediatamente ao gestor do contrato em caso de desvios contratuais;

5.3. Manifestar-se sobre solicitações, reivindicações, cronogramas e outras atividades desenvolvidas pela Contratada de forma que não prejudique a execução do objeto;

5.4. Validar os serviços prestados e autorizar a ordem de pagamento;

5.5. Notificar a Contratada sobre qualquer irregularidade encontrada quanto à qualidade dos serviços prestados;

5.6. As unidades do Sesc em Minas como geradoras dos resíduos devem emitir o MTR (movimento de transporte de resíduos) e entregar à Contratada quando houver a execução dos serviços, conforme diretrizes descritas na Portaria nº 280/2020 e Resolução Normativa COPAM nº 232/2019, entre outras cabíveis aos serviços;

5.7. As unidades do Sesc em Minas deverão acompanhar quanto ao aceite referente a entrega dos resíduos no destinador pelo prazo estabelecido na Portaria nº 280/2020, e a emissão do certificado de destinação final;

5.8. Informar ao Sesmt previamente quanto ao agendamento e execução do serviço.

6. DIRETRIZES DA SEGURANÇA DO TRABALHO

6.1. A Contratada deve cumprir as exigências da Consolidação das Leis Trabalhistas – CLT, as Normas Regulamentadoras (NR) aprovadas pela portaria n.º 3.214/78 e suas alterações, e as demais legislações nos âmbitos federal, estadual e municipal e as diretrizes estabelecidas pela Contratante sobre Segurança, Saúde Ocupacional, Meio Ambiente e Qualidade, sob pena da aplicação das penalidades previstas;

6.2. O Anexo II – Check List De Entrega De Documentos Empresa Contratada apresenta a relação de documentos que deverão ser apresentados pela Contratada na etapa de mobilização, antes do início das atividades;

6.3. A Contratada deverá realizar treinamentos de Saúde e Segurança do Trabalho com todos os empregados de acordo com a exigência das NRs Normas Regulamentadoras;

6.4. A Contratada deverá atender aos requisitos do Decreto nº 96.044/1998, regulamento para o transporte rodoviário de produtos perigosos;

6.5. O Sesc em Minas se resguarda no direito de inspecionar os EPI (s) e EPC (s) antes e durante a execução das atividades, e caso sejam constatadas irregularidades que gerem riscos a integridade dos profissionais que executam o serviço (qualidade do material ou incompatibilidade com a atividade), a Contratada deverá interromper as atividades até que o desvio/risco seja eliminado, assumindo todos os custos, incluindo os provenientes da interrupção do serviço.

7. REUNIÃO DE KICK OFF E CRONOGRAMA

7.1. Reunião de *kick off*: ocorrerá de forma presencial no Edifício Sede ou por meio de plataformas virtuais e será agendada pelo Sesc em Minas após a assinatura do contrato, para alinhamentos das questões contratuais e técnicas, execução dos serviços e entrega de documentos;

7.1.1. Endereço Edifício Sede: Rua dos Tupinambás, 956, Centro, CEP 30.120-906, Belo Horizonte/MG;

7.2. Necessária a participação da referência operacional da empresa;

7.3. A Contratada deverá enviar a documentação exigida pelo Sesmt Sesc em até 05 (cinco) dias corridos após a reunião de *kick off* para análise;

7.4. A empresa deverá estar habilitada e integrada pelo Sesmt para iniciar a execução dos serviços em até 20 (vinte) dias corridos após a reunião de *kick off*;

7.5. Compreende a etapa de habilitação e integração: entrega da completa e correta documentação pertinente à Segurança do Trabalho, análise da documentação e o treinamento ministrado por parte do Sesmt;

7.5.1. A empresa será considerada mobilizada e apta a iniciar suas atividades, somente após a aprovação de toda a documentação pelo Sesmt do Sesc em Minas e participação no treinamento de integração pelos empregados da Contratada.

8. SUBCONTRATAÇÃO

8.1. A Contratada não poderá subcontratar o objeto desta licitação, salvo em caso de prévia autorização expressa pelo Contratante, e desde que sua viabilidade e vantajosidade sejam demonstradas pela Contratada, sendo vedada a subcontratação com licitante que tenha participado do procedimento licitatório;

8.2. Em sendo a subcontratação autorizada pelo Contratante, a responsabilidade da Contratada será mantida perante aquele;

8.3. A Contratada deverá garantir que a subcontratada mantenha, durante o período de vigência do contrato, todas as condições de habilitações exigidas no processo de licitação.

9. CONDIÇÕES DE PAGAMENTOS

9.1. A Contratada somente poderá emitir a nota fiscal após entrega e validação da prestação dos serviços pela Contratada;

9.2. O valor a ser pago será conforme o quantitativo de lâmpadas recolhidas nas unidades;

9.3. A Contratada deve observar e atender as condições de emissão de nota fiscal para pagamento dos serviços realizados conforme procedimento e exigências do Sesc em Minas no tocante à data de emissão, prazo para pagamento e demais informações pertinentes:

9.3.1. A nota fiscal deverá ser emitida até o dia 20 do mês subsequente da prestação do serviço;

9.3.2. Não serão aceitas notas fiscais emitidas após o dia 20 do mês subsequente da prestação de serviço. Caso não seja entregue até o dia 20, só poderá ser emitida após o dia 1º;

9.3.3. O pagamento dos serviços será realizado até 30 dias após o recebimento da Nota Fiscal;

9.3.4. As notas fiscais emitidas entre os dias 01 e 05 do mês corrente, serão pagas no dia 25 do mês subsequente.

9.3.5. As notas fiscais emitidas entre os dias 06 e 15 do mês corrente, serão pagas no dia 05 do mês subsequente.

9.3.6. As notas fiscais emitidas entre os dias 16 e 20 do mês corrente, serão pagas no dia 15 do mês subsequente.

9.4. Deverá ser emitida uma nota fiscal para cada unidade;

9.5. Nenhum pagamento será efetuado à Contratada enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação contratual, sem que isso gere direito a reajustamento de preços ou correção monetária.

10. PROPOSTA DE PREÇOS

10.1. A proponente deverá indicar o valor unitário e total referente as lâmpadas para cada item, conforme descrito no modelo de proposta, anexo a este Termo;

10.2. Nos valores ofertados estarão inclusos o deslocamento, transporte, diárias, insumos, equipamentos, frete, e outras despesas necessárias para a plena execução dos serviços.

11. CRITÉRIO DE JULGAMENTO

11.1. O critério de julgamento da licitação será menor preço global por item;

11.2. O agrupamento das unidades por item torna o objeto mais atrativo, considerando ainda o princípio da economicidade, proporcionando preços mais competitivos e vantajosos para o Sesc em Minas, uma vez que o objeto de contratação não prevê garantia de prestação, já que se trata de uma Ata de Registro de Preço, além do objeto ser muito particular;

11.3. Esclarece-se que a divisão dos itens levou em consideração regionalização geográfica, como forma de equilibrar os valores cobrados pelos Proponentes, permitindo maior economicidade, considerando que as empresas realizam os serviços por rota, compartilhando os custos de logística entre as unidades.

12. VIGÊNCIA DO CONTRATO

12.1. A ata de registro de preço terá vigência de 12 (doze) meses, a contar da data de sua assinatura, podendo ser prorrogado por, no máximo, em até 60 (sessenta) meses.

12.2. Nos termos do Regulamento de Licitações e Contratos, alterado e consolidado pela Resolução Sesc nº 1252/2012, a Instituição Gerenciadora não será obrigada a executar o objeto da presente Ata.

13. REAJUSTE

13.1. O contrato poderá ser reajustado mediante negociação entre as partes e a formalização do pedido, tendo como limite máximo a variação do Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo (IPCA), ou outro indexador que venha a substituí-lo, observado o prazo mínimo de 12 (doze) meses contados da data da apresentação da proposta ou do último reajuste.

14. DOCUMENTAÇÃO DE QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

14.1. Alvará Sanitário emitido pela autoridade sanitária competente¹;

14.2. Certidão de Dispensa ou Comprovação de Dispensa, Autorização Ambiental de Funcionamento ou Licença Ambiental, bem como, suas condicionantes, se aplicável, emitida pelo órgão ambiental competente²;

14.3. Certificado de Regularidade no Cadastro Técnico Federal do Ibama – CTF³;

14.4. Comprovação do cadastro junto ao órgão, referente ao sistema Manifesto de Transporte de Resíduos – MTR dos resíduos transportados no estado de Minas Gerais⁴;

14.5. Comprovação do registro do responsável técnico no Conselho Profissional competente⁵;

14.6. O responsável técnico, deverá demonstrar vínculo com a proponente, mediante apresentação de ato constitutivo e/ou estatuto e/ou contrato social em vigor, e/ou ato de nomeação ou de eleição dos administradores, devidamente registrado no órgão competente; ou empregado, mediante apresentação do registro em Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS ou Contrato de Trabalho; ou por meio de declaração na qual o profissional autoriza a inclusão de seu nome para fim de participação na concorrência, sendo que esta declaração deverá ser assinada pelo respectivo profissional;

14.7. Atestado (s) e/ou declaração (ões) de capacidade técnica em nome da proponente comprovando a aptidão para desempenho de atividade pertinente e compatível em características com o objeto da licitação, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado;

14.8. Toda documentação deverá estar dentro do prazo de validade e de acordo com as especificações cabíveis para os serviços ora contratados.

15. FISCALIZAÇÃO

¹ Exigência em consonância a Instrução Normativa IN nº 66/ 2020, visto atividade estar listada no Anexo II da referida legislação.

² Exigência em consonância a Lei nº 6.938/1981, Instruções Normativas IBAMA nº 06/2013, nº 10/2013 e nº 12/2018, visto se tratar de resíduos perigosos.

³ Exigência em consonância a Lei nº 6.938/1981, Resolução Normativa CONAMA nº 237/97, Lei nº 12.305/2010 e Lei nº 18.031/2009, visto se tratar de resíduos perigosos.

⁴ Exigência em consonância com a Deliberação Normativa Copam 232/2019, visto se tratar de resíduos.

⁵ O registro de empresas e a anotação dos profissionais legalmente habilitados, delas encarregados, serão obrigatórios nas entidades competentes para a fiscalização do exercício das diversas profissões, em razão da atividade básica ou em relação àquela pela qual prestem serviço a terceiros, conforme disposições da Lei nº 6.839/80 e demais inerentes a cada conselho de classe.



15.1. Sem prejuízo ou dispensa das obrigações da proponente vencedora, o Sesc em Minas exercerá ampla supervisão, controle e fiscalização sobre a execução do contrato, por meio de equipe própria de prepostos seus, devidamente designado, ou empresa contratada;

15.2. A execução do objeto da presente contratação será acompanhada pelo fiscal nas unidades designado pelo Sesc em Minas.

16. DISPOSIÇÕES FINAIS

16.1. A empresa interessada em participar desta contratação, deverá informar em sua proposta comercial que está de acordo com todas as especificações do presente termo de referência;

16.2. Definida as especificações técnicas e demais condições descritas, fica o presente Termo de Referência válido para a contratação dos serviços de coleta, transporte, tratamento/descontaminação e destinação final das lâmpadas inservíveis.

17. RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO

17.1. Jennifer Ferreira Silva Balena

18. GESTOR DO CONTRATO

18.1. Coordenador de Meio Ambiente.


ANEXO II

LOCAL DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

UNIDADE SESC EM MINAS	ENDEREÇO
ALMENARA	Rodovia BR 367, Km 92, Cidade Nova, CEP 39.900-000, Almenara/MG
ARAXÁ	Rua Dr. Edmar Cunha, 150, Santa Terezinha, CEP. 38.183-296, Araxá/MG
CARLOS PRATES	Rua Teófilo Otoni, 433, Carlos Prates, CEP 30.710-570, Belo Horizonte/MG
CATAGUASES	Rua Major Vieira, 140, Centro, CEP 36.770-060, Cataguases/MG
CENÁRIO	Rua Viana do Castelo, 679, São Francisco, CEP 31.255-160, Belo Horizonte/MG
CENTRO DE DISTRIBUIÇÃO	Rua Odete Rodrigues de Oliveira, 180, Letícia, CEP 31.640-065, Belo Horizonte/MG
CENTRO DE EXCELÊNCIA EM SAÚDE	Rua Viana do Castelo, 645, São Francisco, CEP 31.255-160, Belo Horizonte/MG
COLÉGIO TEÓFILO OTONI	Rua Lauro Vieira Otoni, 40, São Diogo, CEP 39.803-002, Teófilo Otoni/MG
CONTAGEM	Rua Padre José Maria Deman, 805, Novo Riacho, CEP 32.280-620, Contagem/MG
EDIFÍCIO SEDE	Rua dos Tupinambás, 956, Centro, CEP 30.120-906, Belo Horizonte/MG
FLORESTA	Rua Pouso Alegre, 1.647, Floresta, CEP 31.015-030, Belo Horizonte/MG
GOVERNADOR VALADARES	Avenida Veneza, 877, Grã-Duquesa, CEP 35.057-730, Governador Valadares/MG
JUIZ DE FORA	Avenida Barão do Rio Branco, 3.090, Centro, CEP 36.016-311, Belo Horizonte/MG
LAVRAS	Rua Misseno de Pádua, 831, Santa Teresinha, CEP 37.200-00, Lavras/MG
MERCADO DAS FLORES	Avenida Afonso Pena, 1.055, Centro, CEP 30.130-002, Belo Horizonte/MG
MESA BRASIL BH	Avenida do Contorno, 525, Centro, CEP 30.110-001, Belo Horizonte/MG
MESA BRASIL UBERLÂNDIA	Rua Paschoal Bruno, 698, Santa Luzia, CEP 38.408-714, Uberlândia/MG
MESA BRASIL TEÓFILO OTONI	Av. Sidônio Otoni, 3.153, Jardim Serra Verde, CEP 39.801-500, Teófilo Otoni/MG
MONTES CLAROS	Rua Viúva Francisco Ribeiro, 200, Centro, CEP 39.400-114, Montes Claros/MG
OURO PRETO	Rodovia dos Inconfidentes, Km 88, CEP 35.400-000, Ouro Preto/MG
PALLADIUM	Rua Rio de Janeiro, 1046, Centro, CEP 30.160-041, Belo Horizonte/MG
PARACATU	Rua Euridamas Avelino Barros, 347, Lavrado, CEP 38.600-000, Paracatu/MG
PATOS DE MINAS	Rua Major Gote, 1.411, Centro, CEP 38.700-001, Patos de Minas/MG
POÇOS DE CALDAS	Rua Paraná, 229 – Centro, CEP 37.701-043, Poços de Caldas/MG
POUSO ALEGRE	Avenida Vicente Simões, 152, Centro, CEP 37.550-000, Pouso Alegre/MG
SANTA LUZIA	Avenida Brasília, 3505, São Benedito, CEP 33.015-030, Santa Luzia/MG
SANTA QUITÉRIA	Rua Santa Quitéria, 566, Carlos Prates, CEP 30.710-460, Belo Horizonte/MG

SANTOS DUMONT	Avenida Presidente Getúlio Vargas, 289, Centro, CEP 36.240-075, Santos Dumont/MG
SÃO LOURENÇO	Avenida Dr. Olavo Gomes Pinto, 33, Centro, CEP 37.470-000, São Lourenço/MG
SETE LAGOAS	Rua Francisco Vicente, 23, Centro, CEP 35.700-475, Sete Lagoas/MG
TUPINAMBÁS	Rua dos Tupinambás, 908, Centro, CEP 30.120-070, Belo Horizonte/MG
UBERABA	Rua Ricardo Misson, 441, Fabrício, CEP. 38.065-200, Uberaba/MG
UBERLÂNDIA	Rua Benjamim Constant, 844, Aparecida, CEP 38.400-678, Uberlândia/MG
UNIDADES MÓVEIS	Rua Vianna do Castelo, 422, São Francisco, CEP 31.255-160, Belo Horizonte/MG
VARGINHA	Rua Santa Cruz, 757, Centro, CEP 37.002-090, Varginha/MG
VENDA NOVA	Rua Maria Borboleta, S/N, Leticia, CEP.31.640-120, Belo Horizonte/MG
UNIDADES MÓVEIS (automóveis/carretas)	
MEDSESC OFTALMOLOGIA I	Rua Padre José Maria Deman, 805, Novo Riacho, CEP 32.280-620, Contagem/MG (as Unidade Móveis ficam estacionadas no Sesc Contagem para receberem o serviço)
MEDSESC OFTALMOLOGIA II	
MEDSESC OFTALMOLOGIA III	
ODONTOSESC I	
ODONTOSESC II	
ODONTOSESC III	
ODONTOSESC IV	
ODONTOSESC V	
SESC SAÚDE MULHER I	
SESC SAÚDE MULHER II	
SESC ESPAÇO LAZER	
SESC CONECTE	
SESC GEEK	
SESC LABSOCIAL	
SESC ODONTOLAB	

ANEXO III
CHECK LIST DE ENTREGA DE DOCUMENTOS EMPRESA CONTRATADA

 FORMULÁRIO SOLITAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO PARA EMPRESAS CONTRATADAS				
EMPRESA EXECUTANTE: RESPONSÁVEL PELA EMPRESA EXECUTANTE: UNIDADE DE EXECUÇÃO: SESC EM MG SESMT REGIONAL:		CONTRATO: GESTOR DA UNIDADE:		
OBJETO DE CONTRATO: Registro de preço para contratação dos serviços de coleta, transporte, tratamento/descontaminação e destinação final das lâmpadas inservíveis nas unidades do Sesc em Minas				
ITEM	DOCUMENTOS	APLICÁVEL	NÃO APLICÁVEL	OBSERVAÇÕES:
1	Cópia do vínculo empregatício (CTPS e/ou livro de registro)	X		CTPS (páginas: foto, qualificação civil, contrato de trabalho e anotações gerais em caso de mudança de função)e livro ou ficha registro contendo todos os campos preenchidos, assinatura e foto do empregado e assinatura representante legal da empresa ou CTPS Digital
2	Cópia dos Atestado de saúde Ocupacional - ASO com exames específicos	X		De todos os empregados / De acordo com o PCMSO.
3	Cópia da Ficha de EPI (compatível com as atividades a serem executadas por todosos profissionais)	X		De todos os empregados
4	Cópia do RG ou crachá (foto, nome, função e data de admissão)	X		Se for adentrar unidades com veículo se faz necessário.
5	Cópia da CNH dos motoristas	X		Dos motoristas
	Certificado do curso de MOPP (Movimentação e Operação de Produtos Perigosos)	X		Dos motoristas
6	Cópia do comprovante do registro CIPA - ou Representante Designado		X	Não aplicável
7	Cópia do Certificado ou lista de prsença de treinamento obrigatório da NR-6, constando nome e assinatura de todos os participantes, conteúdo programático, carga horária, nome, registro e assinatura do profissional que ministrou.		X	Não aplicável
8	Cópia do Certificado ou lista de presença do Trenamento da NR 10, constando nome e assinatura de todos os participantes, conteúdo programático, carga horária, nome,registro e assinatura do profissional que ministrou.		X	Não aplicável
9	Cópia do Certificado de Treinamento obrigatório da NR-11 (TRANSPORTE, MOVIMENTAÇÃO, ARMAZENAGEM E MANUSEIO DE MATERIAIS) constando nome e assinatura de todos os participantes, conteúdo programático, carga horária, nome, registro e assinatura do profissional que ministrou.		X	Não aplicável
10	Cópia do Certificado de Treinamento obrigatório da NR-12 (citando especificamenteos equipamentos que utilizados na execução das etapas de trabalho) constando nome e assinatura de todos os participantes, conteúdo programático, carga horária,nome, registro e assinatura do profissional que ministrou.		X	Não aplicável
11	Cópia do Certificado de Treinamento obrigatório da NR-33 constando nome e assinatura de todos os participantes, conteúdo programático, carga horária, nome, registro e assinatura do profissional que ministrou		X	Não aplicável
12	Cópia do Certificado de Treinamento obrigatório da NR-35 constando nome e assinatura de todos os participantes, conteúdo programático, carga horária, nome,		X	Não aplicável



	registro e assinatura do profissional que ministrou.			
13	Envio das Fichas de Informação de Produtos Químicos - FISPQ		X	Não aplicável
14	Cópia do Programa de Gerenciamento de Riscos - PGR	X		Enviar documento vigente
15	Cópia do Programa de Controle Médico e Saúde ocupacional - PCMSO	X		Enviar documento vigente
16	Análise de Risco - APR		X	Não aplicável
17	Formulário de Atendimento Emergência		X	Não aplicável
18	Outros: PT - Permissão de Trabalho		X	Não aplicável
19	Outros: Caso algum sócio/proprietário for atuar em atividades ou realizo acompanhamento dos serviços deverá apresentar os seguintes documentos		X	Não aplicável
20	Treinamento de Integração	X		Será realizado após aprovação dos documentos

**ANEXO IV
MODELO DE PROPOSTA**

MODELO DE PROPOSTA - ITEM 01			
COLETA, TRANSPORTE, TRATAMENTO/DESCONTAMINAÇÃO E DESTINAÇÃO FINAL DAS LÂMPADAS INSERVÍVEIS. UNIDADES:	QUANTIDADE DE LÂMPADAS (A)	VALOR UNITÁRIO (B)	VALOR TOTAL C = A x B
CARLOS PRATES / CENÁRIO / CENTRO DE DISTRIBUIÇÃO / CENTRO DE EXCELÊNCIA EM SAÚDE / FLORESTA / MERCADO DAS FLORES / MESA BRASIL CENTRAL / PALLADIUM / SANTA QUITÉRIA / SEDE / TUPINAMBÁS / UNIDADES MÓVEIS / VENDA NOVA	7.890 unidades	R\$	R\$

MODELO DE PROPOSTA - ITEM 02			
COLETA, TRANSPORTE, TRATAMENTO/DESCONTAMINAÇÃO E DESTINAÇÃO FINAL DAS LÂMPADAS INSERVÍVEIS. UNIDADES:	QUANTIDADE DE LÂMPADAS (A)	VALOR UNITÁRIO (B)	VALOR TOTAL C = A x B
CONTAGEM / OURO PRETO / SANTA LUZIA / SETE LAGOAS	3.600	R\$	R\$

MODELO DE PROPOSTA - ITEM 03			
COLETA, TRANSPORTE, TRATAMENTO/DESCONTAMINAÇÃO E DESTINAÇÃO FINAL DAS LÂMPADAS INSERVÍVEIS. UNIDADES:	QUANTIDADE DE LÂMPADAS (A)	VALOR UNITÁRIO (B)	VALOR TOTAL C = A x B
ARAXÁ / MESA BRASIL UBERLÂNDIA / PARACATU / PATOS DE MINAS / UBERABA / UBERLÂNDIA	3.040 unidades	R\$	R\$

MODELO DE PROPOSTA - ITEM 04			
COLETA, TRANSPORTE, TRATAMENTO/DESCONTAMINAÇÃO E DESTINAÇÃO FINAL DAS LÂMPADAS INSERVÍVEIS. UNIDADES:	QUANTIDADE DE LÂMPADAS (A)	VALOR UNITÁRIO (B)	VALOR TOTAL C = A x B
CATAGUASES / LAVRAS / JUIZ DE FORA / POÇOS DE CALDAS / POUSO ALEGRE / SANTOS DUMONT / SÃO LOURENÇO / VARGINHA	2.000 unidades	R\$	R\$

MODELO DE PROPOSTA - ITEM 05			
COLETA, TRANSPORTE, TRATAMENTO/DESCONTAMINAÇÃO E DESTINAÇÃO FINAL DAS LÂMPADAS INSERVÍVEIS. UNIDADES:	QUANTIDADE DE LÂMPADAS (A)	VALOR UNITÁRIO (B)	VALOR TOTAL C = A x B
ALMENARA / GOVERNADOR VALADARES / MONTES CLAROS / MESA BRASIL TEÓFILO OTONI / COLÉGIO TEÓFILO OTONI	1.540 unidades	R\$	R\$

MODELO DE PROPOSTA - ITEM 06			
COLETA, TRANSPORTE, TRATAMENTO/DESCONTAMINAÇÃO E DESTINAÇÃO FINAL DAS LÂMPADAS INSERVÍVEIS. UNIDADES:	QUANTIDADE DE LÂMPADAS (A)	VALOR UNITÁRIO (B)	VALOR TOTAL C = A x B
MEDSESC OFTALMOLOGIA I / MEDSESC OFTALMOLOGIA II / MEDSESC OFTALMOLOGIA III / ODONTOSESC I / ODONTOSESC II / ODONTOSESC III / ODONTOSESC IV / ODONTOSESC V / SESC SAÚDE MULHER I / SESC SAÚDE MULHER II / SESC ESPAÇO LAZER / SESC CONECTE / SESC GEEK / SESC LABSOCIAL / SESC ODONTOLAB	150 unidades	R\$	R\$



OBSERVAÇÕES:

Declaramos que estamos de acordo com os seguintes itens:

- 1) No preço acima estão inclusos todos os tributos, seguros, transporte e quaisquer outras despesas relacionadas ao objeto da presente Licitação.
- 2) Esta proposta tem validade de, no mínimo, 90 (noventa) dias.
- 3) O abaixo assinado declara estar ciente de que não lhe caberá direito de exigir nenhuma multa ou indenização financeira, caso o Sesc em Minas decida não o contratar.

.....de.....de 2023.

(Assinatura do representante legal da empresa)

(Nome do representante legal da empresa)

OBSERVAÇÃO: Este documento deverá ser preenchido preferencialmente em papel timbrado da empresa licitante e estar devidamente assinado por seu representante legal. Quando não for em papel timbrado, deverá constar o carimbo com CNPJ dessa empresa.